



Openbare basisschool
De Eevliet
Samen groeien naar zelfstandigheid!

Openbare basisschool De Eevliet

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sociale media en gebruik mobiele telefoons

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor de ouders/verzorgers.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat je van ons mag verwachten.

In de schoolgids lees je ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen je veel leesplezier,

het team van obs De Eevliet.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Openbare basisschool
De Eevliet
Samen groeien naar zelfstandigheid!

Contactgegevens

Openbare basisschool De Eevliet
Julianastraat 1
4693ED Poortvliet

☎ 0166617016
🌐 <http://www.obsdeeevliet.nl>
✉ obsdeeevliet@octho.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anouschka van Treijen	obsdeeevliet@octho.nl

Werkdagen: maandag t/m donderdag.

Schoolbestuur

OCTHO, Stichting Openbaar Prim. Onderw. Tholen
Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 737
🌐 <http://www.octho.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Kind op 1

Aantal leerlingen

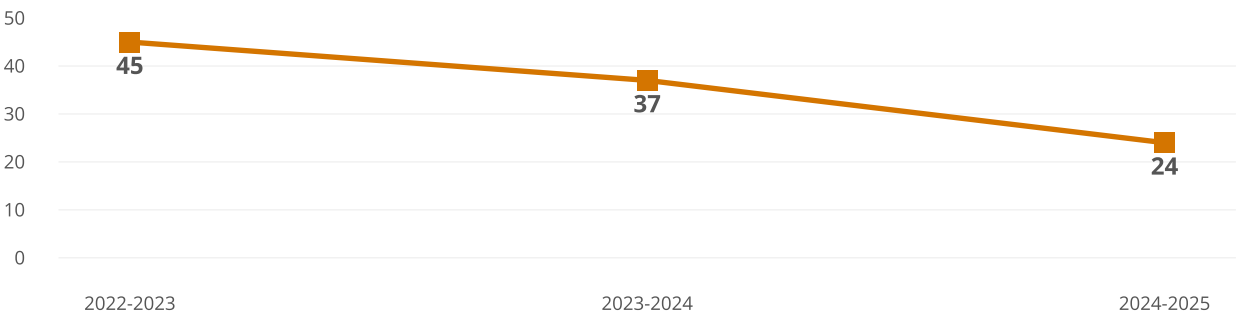


2024-2025

24

Klein maar fijn is een uitdrukking die absoluut van toepassing is op De Eevliet. Laat je niet afschrikken door de leerlingaantallen, maar kijk naar de voordelen van de kleinschaligheid. We werken met kleine instructiegroepen, waardoor er veel aandacht is voor ieder kind. Elk kind kan zich op De Eevliet op eigen wijze ontwikkelen, ondersteund door 2 onderwijsprofessionals in de groep, elke dag. Door in 2 Units te werken, kunnen kinderen van en met elkaar leren. En om de sociale contacten nog wat te kunnen uitbreiden, werken we in de onderbouw veel samen met de peuteropvang en in de bovenbouw met de plusklas en taalklas, die in onze school zijn gehuisvest.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Optimistisch

Persoonlijk

Zelfstandig

Respectvol

Missie en visie

Obs De Eevliet verzorgt eigentijds onderwijs volgens de principes van het onderwijsinnovatieprogramma **SlimFit onderwijs**, een concept om onderwijs anders te organiseren. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- de leer- en ontwikkelingslijnen staan centraal (op De Eevliet: leerlingen werken op hun eigen niveau op de leerlijn bij de kernvakken)
- het leerstofjaarklassensysteem doorbreken (op De Eevliet: twee Units in plaats van jaargroepen)
- personeel flexibel inzetten (op De Eevliet: gebruik maken van (externe) expertises en de inzet van onderwijsassistenten)
- inzet van ICT (op de Eevliet: werken met Snappet voor rekenen, taal en spelling)
- werken in teamverband (op De Eevliet: twee onderwijsprofessionals in iedere Unit)
- functionele werkruimtes (op De Eevliet: twee zeer ruime Units, een leerplein en een bibliotheek)

Dit onderwijsconcept geven wij vorm vanuit ons motto '**Samen groeien naar zelfstandigheid**'. Dit motto is uitgewerkt in 4 kernwaarden die onze visie op onderwijs weergeven en de basis zijn voor alle dingen die we doen en alle keuzes die we maken.

Optimistisch

Middels kwalitatief goed onderwijs zorgen wij voor een optimale ontwikkeling van kinderen. Vanuit de openbare grondslag van de school ontwikkelen kinderen een houding, bezitten ze vaardigheden en kennis waarmee ze vol zelfvertrouwen de toekomst in gaan. Dit alles bereiken we vanuit een positieve benadering naar de kinderen.

Persoonlijk

Wij bieden onderwijs dat aansluit op de onderwijsbehoeften van kinderen door op leerlijnen te werken. Wij zorgen voor een breed onderwijsaanbod dat toekomstgericht is (21st century skills).

Respectvol

Wij zijn respectvol naar elkaar, ongeacht afkomst en geloofsovertuiging. Samen zorgen we ervoor dat iedereen tot ontwikkeling komt. Onderwijs is interactie. Wij leren onze kinderen voor zichzelf en anderen op te komen en belangstelling te hebben voor elkaar.

Zelfstandig

Kinderen kunnen goed samenwerken en zijn zelfstandig. Kinderen leren keuzes maken, dragen verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces, waarin taakaanpak, werkhouding en plannen zeer belangrijk zijn. De leeropbrengsten liggen op of boven het landelijk gemiddelde.

Identiteit

Openbaar onderwijs op obs De Eevliet

Op obs De Eevliet hebben we de kernwaarden van openbaar onderwijs hoog in het vaandel staan. Ze sluiten naadloos aan bij onze visie.

Gelijkwaardigheid: Eén van de pijlers in onze visie is 'respectvol'. Wij vinden het belangrijk om uit te dragen dat je met respect met elkaar om moet gaan. Iedereen mag er zijn, iedereen is evenveel waard.

Vrijheid: 'Zelfstandigheid' vinden wij een belangrijke waarde voor onze leerlingen. De kinderen krijgen veel vrijheid om keuzes te maken. Ze kiezen hun eigen werkplek en mogen zelf hun planning invullen. Kinderen mogen zichzelf zijn en hun stem laten horen, onder andere in onze leerlingenraad.

Ontmoeting: Bij ons op school zitten kinderen die geboren zijn in verschillende landen en daardoor opgroeien in verschillende culturen. Wij zijn nieuwsgierig naar elkaar en leren van elkaars verschillen. Dit komt tot uiting in onze pijler 'persoonlijk'.

Openbare basisschool De Eevliet; waar verhalen samenkomen!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Loop bij De Eevliet binnen en je voelt meteen de rust en goede sfeer. Dat is wat wij van veel externen die in onze school komen, horen. Daar zijn we natuurlijk erg trots op. We werken hard aan de zelfstandigheid en het eigenaarschap van de leerlingen. Ze leren verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk en voor wat ze doen. Ze leren bewuste en weloverwogen keuzes te maken.

De leerlingen hebben een dagtaak (onderbouw) en een weektaak (vanaf groep 4), waarop ze kunnen zien wanneer ze instructies hebben en van wie. De zelfstandige taken leren ze stapsgewijs zelf in te plannen. Door te werken met gedragsverwachtingen in alle ruimtes, weten de leerlingen wat van ze wordt verwacht.

Doordat we werken op leerlijn, kan iedere leerling zich op eigen tempo ontwikkelen. Leerlingen hoeven bij ons dan ook zelden te blijven zitten. Ze kunnen vrijwel altijd met hun groepsgenoten mee door naar de volgende jaargroep. Wij bieden iedere leerling een ononderbroken leerproces!

We gaan flexibel om met de onderwijstijd. Binnen de wettelijke kaders maken we bewuste keuzes voor de groep en voor iedere leerling afzonderlijk. Vraagt de groep om extra aandacht voor het groepsproces? Dan bieden we dat. Heeft een leerling moeite met spelling, maar gaat rekenen heel goed? Dan besteedt die leerling wat extra tijd aan spelling en minder aan rekenen. Wij staan voor een persoonlijke benadering in het belang van ieder kind!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het aantal uren per vak wordt jaarlijks bekeken en is slechts een indicatie en een globale richtlijn voor het opstellen van de roosters. De leerkrachten passen dit al dan niet aan op basis van de behoeften van de groep en de leerlingen, met de focus op de basisvaardigheden. Het aantal uren bewegingsonderwijs is conform de landelijke richtlijnen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het aantal uren per vak wordt jaarlijks bekeken en is slechts een indicatie en een globale richtlijn voor het opstellen van de roosters. De leerkrachten passen dit al dan niet aan op basis van de behoeften van de groep en de leerlingen, met de focus op de basisvaardigheden. Het aantal uren bewegingsonderwijs is conform de landelijke richtlijnen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Leerplein



2.2 Het team

Op obs De Eevliet werkt een zeer betrokken en enthousiast team. We hebben allemaal onze eigen kwaliteiten en vullen elkaar daar mooi in aan. Optimisme, flexibiliteit en denken in oplossingen staan centraal. Met elkaar goed onderwijs verzorgen en daarin blijven ontwikkelen en groeien is onze passie. We werken met veel plezier met elkaar samen en voelen ons verbonden met de school en elkaar. We zijn blij met onze kundige groepsleerkrachten, onderwijsassistenten en specialisten en de samenwerking met externen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen we een vervanger te vinden. Wij zullen er alles aan doen om de leerlingen zo verantwoord mogelijk op te vangen. Hiervoor maken we gebruik van het protocol 'vervanging bij ziekte', dat bestaat uit de volgende stappen:

Stap 1

Via 'Leswerk' wordt er gezocht naar een beschikbare invaller. Leswerk regelt voor diverse besturen in de regio de organisatie van korte vervangingen en tijdelijke vacatures die ontstaan.

Stap 2

Proberen of er eventueel andere parttime leerkrachten bereid zijn om in te vallen.

Stap 3

Als een andere leerkracht geen vervanging kan verzorgen, zoeken wij naar andere oplossingen:

- Inzet van een onderwijsassistent (mits er toezicht door een andere leerkracht/directie/IB-er mogelijk is).
- Is er een extra leerkracht aanwezig, zonder lesgevende taken, zal deze worden ingezet. Mocht dit ten kosten gaan van compenserende maatregelen voor de betreffende leerkracht, worden deze op een ander tijdstip alsnog ingezet.
- Inzet van directeur en/of IB-er: Zij hebben in principe geen lesgevende taken. Indien het toelaatbaar is in hun agenda, kunnen zij toch (deels) ingezet worden.

Stap 4

Wij doen er alles aan om dit te voorkomen, maar bieden de voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, kan het zijn dat een groep thuis moet blijven. Voor leerlingen die geen opvang hebben, zal er binnen de school opvang geregeld worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Zo Kinderopvang - PSZ Klein Duimpje*.

Onze school werkt nauw samen met de peuteropvang bij ons in het gebouw; Zo op Klein Duimpje. We werken aan gezamenlijke thema's, we organiseren VIP-ochtenden (Very Important Peuter) en ondernemen gezamenlijk activiteiten. Dit alles draagt bij aan een soepele overgang naar de basisschool en een ononderbroken ontwikkeling. We hebben een gezamenlijk beleidsplan opgesteld voor de doorgaande lijn van peuter naar kleuter.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Aan de hand van het curriculaire spinnenweb van Van den Akker (2003), hebben wij in het schooljaar 2022-2023 ons onderwijs geanalyseerd. Wat zijn onze krachten en waar liggen onze ambities? Aan de hand van die analyse hebben we acties opgesteld voor komende schoolplanperiode.

Per leerplanaspect hebben we eerst gekeken waar onze krachten liggen. Dit is wat we zeker willen behouden voor ons onderwijs. Vervolgens hebben we geïnventariseerd waar onze ambities liggen. Hoe kunnen we ons onderwijs nóg beter laten aansluiten op de behoeften van de leerlingen? Wat is daarvoor nodig? Deze ambities hebben we vertaald in acties en daar een planning aan gekoppeld. Door deze aanpak hebben we de acties voor ons schoolplan met het hele team samen opgesteld. Zo is er altijd sprake van voldoende draagvlak, weten we waar we samen voor gaan en kunnen we vol enthousiasme gaan bouwen aan onze mooie school.

‘Docentenrollen’: We willen graag in iedere Unit een onderwijsassistent behouden. Wel willen we gaan kijken hoe we de teamleden nog effectiever kunnen inzetten, in combinatie met een evenwichtigere indeling van leerlingen over de Units. Daarnaast willen we ouders meer bij school gaan betrekken, zodat we samen met hen kunnen uitdragen hoe mooi ons onderwijs is.

‘Leerdoelen’: Wij werken bij de kernvakken op leerlijn, kinderen werken altijd op hun eigen niveau. Daar zijn we erg trots op. We willen voor de zaakvakken en creatieve vakken de doelen net zo inzichtelijk maken als ze dat voor de kernvakken zijn.

‘Leerinhoud’: Het doelenpakket voor de kernvakken is helder en inzichtelijk. Kinderen hebben veel eigenaarschap door het doelgericht werken in werkpakketten. We willen dit graag doortrekken naar de zaakvakken en creatieve vakken. Daarnaast willen we graag leerlijnen opstellen voor presenteren en leren leren, rekening houdend met verschillende leerstijlen.

‘Bronnen en materialen’: Wij zijn tevreden met de mogelijkheid tot real-time volgen van leerlingen en directe feedback aan leerlingen die Snappet ons biedt. Graag willen we het gebruik van onze methodes voor sociaal-emotionele ontwikkeling op elkaar, op ons leerlingvolgsysteem en op het groepsplan gedrag gaan afstemmen. Ook willen we de omgeving en specialisten meer bij ons onderwijs gaan betrekken.

‘Leeromgeving’: De verschillende ruimtes in de school worden flexibel gebruikt, met heldere gedragsverwachtingen voor de leerlingen. Komende periode staat vooral in het teken van de nieuwbouw van onze school. Daar willen we de ruimtes nog beter afstemmen op ons onderwijs met instructieruimtes rondom een centraal leerplein.

‘Leeractiviteiten’: Wij hebben een zeer breed aanbod van activiteiten op alle gebieden. Wij kiezen hier bewust voor omdat we kinderen met zoveel mogelijk aspecten in aanraking willen laten komen. In de onderbouw willen we het doel leidend laten zijn en daar de lesactiviteiten op afstemmen rondom het thema waaraan gewerkt wordt. Ook willen we graag het aanbod voor cognitief talentvolle leerlingen in het schoolbeleidsplan herzien, mede omdat er momenteel door omstandigheden geen bovenschoolse plusklas is.

‘Groeperingsvormen’: Ter bevordering van het groepsgevoel is er in iedere Unit een gezamenlijke opening en afsluiting. De instructies worden gegeven in niveaugroepen. Zowel samenwerken als zelfstandigheid zijn belangrijk in ons onderwijsconcept en worden stapsgewijs aangeleerd. De unitindeling willen we graag meer afstemmen op de cognitieve en sociale ontwikkeling van leerlingen.

‘Tijd’: We hebben een strak klassenmanagement met een rooster dat met beide Units goed op elkaar is afgestemd. Graag willen we flexibeler met onze onderwijsinhoud om kunnen gaan, zodat er meer ruimte ontstaat voor spontane activiteiten. Het inzichtelijk maken van de leerdoelen, zoals omschreven bij leerinhoud, gaat hieraan vooraf.

‘Toetsing’: Wij toetsen onze leerlingen op maat. Ze krijgen de toets aangeboden die op dat moment aansluit bij wat ze in de klas aan leerstof aangeboden krijgen. We werken sinds schooljaar 2022-2023 met CITO Leerling in Beeld en Kleuter in Beeld. We willen onze groepsplannen, leerdoelen en portfolio’s daarop gaan afstemmen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Bovenstaande ambities hebben we in het schoolplan verder uitgewerkt met concrete acties en een planning.

De doelen zijn onderverdeeld in subdoelen en in een meerjarenplanning verdeeld over de schooljaren. Voor elk schooljaar wordt een jaarplan opgesteld, waarin de subdoelen staan uitgewerkt. Met het jaarverslag sluiten we de PDCA-cyclus.

De wijze waarop we de doelen behalen staat in de jaarplannen van de school beschreven. Het schoolplan en het jaarplan staan in directe lijn met het Strategisch beleidsplan van de stichting.

We bewaken de kwaliteit en het behalen van de doelen, door middel van het inzetten van de volgende instrumenten:

- Leerlingvolgsysteem
- Gesprekken met personeel (waarbij de waarderende gesprekscyclus van OcTHO leidend is)
- Klassen- en flitsbezoeken
- Collegiale consultatie
- Vergaderingen zoals teamvergadering, directieoverleg, medezeggenschapsraad, intern zorgteamoverleg, Meerscholen IB overleg
- Werkgroepen (bovenschools en binnen de school).

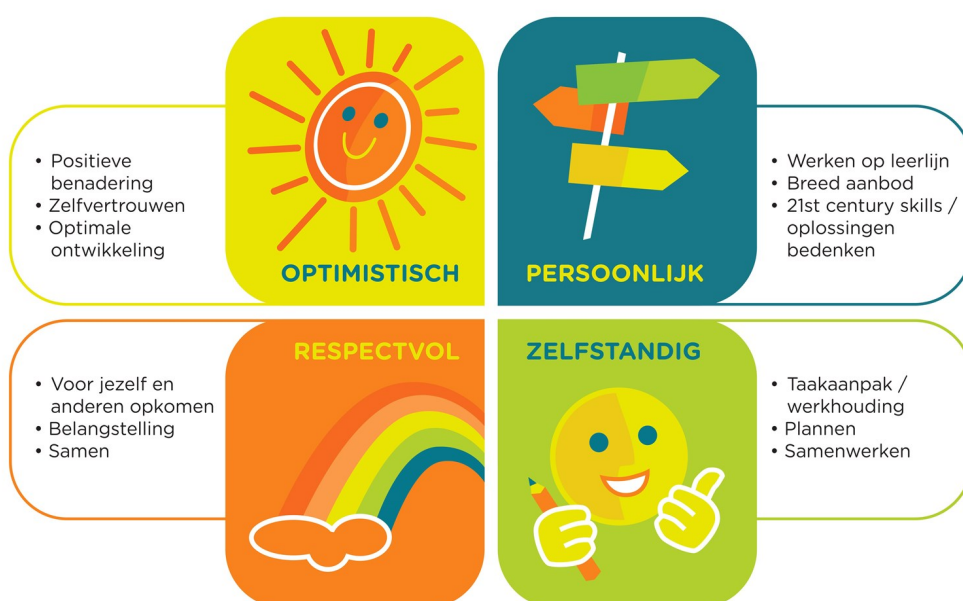
Het is van belang dat het team verantwoordelijk is voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren, door iedere betrokkene worden gedragen. De evaluatie van ons onderwijs wordt op individueel (leerling/leerkrachtniveau) en op (boven)school(s)niveau gedaan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Wij zijn aangesloten bij samenwerkingsverband Kind op 1.

Basisondersteuning is de ondersteuning waarvan is afgesproken dat elke school in het samenwerkingsverband die zelfstandig moet kunnen bieden: de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is op alle scholen. De beschrijving van onze basisondersteuning bestaat uit **10 standaarden** en een **overzicht van de onderwijsbehoeften** waarvan we verwachten dat scholen daar zelfstandig aan tegemoet kunnen komen.

Is er binnen de basisondersteuning begeleiding nodig dan bekostigen scholen dat uit eigen middelen. Ook krijgt elke basisschool een bedrag per leerling van het samenwerkingsverband om de basisondersteuning te onderhouden en ontwikkelen.

Standaarden basisondersteuning:

1. De school is gericht op ontwikkeling, ontwikkelt zijn basiskwaliteit en dat is zichtbaar in het schoolplan en jaarplan.
2. De school stelt ontwikkelperspectieven op met daarin een beredeneerd onderwijsaanbod, uitstroomperspectief en concrete doelen.
3. De school betreft leerlingen en hun ouders bij het opstellen van het ontwikkelperspectief.
4. De school beschrijft de onderwijsbehoeften van leerlingen in de 5 domeinen (aandacht en tijd, gebouw, samenwerking, deskundigheid en voorzieningen) en betreft leerlingen en hun ouders hierbij.
5. De school brengt bij aanvragen de eigen ondersteuningsbehoeften in kaart.
6. De school geeft aan waar de eigen mogelijkheden van de school ontoereikend zijn om aan de onderwijsbehoeften te voldoen.
7. De school is in staat om in trajecten rond leerlingen met extra onderwijsbehoeften ouder als partner mee te nemen en eensluidend tot een aanvraag te komen. Daar waar dit niet lukt, vraagt de school tijdig ondersteuning zodat escalaties voorkomen worden.
8. De school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om relatie, competentie en autonomie van leerlingen.
9. De school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om het ondersteunen van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
10. De school kan aan een aantal veel voorkomende onderwijsbehoeften voldoen (zie schema).

Basisondersteuning in onderwijsbehoeften

Op het gebied van leren en ontwikkeling:

Deskundigheid

- aangepast onderwijsaanbod voor lezen en spelling (het hoe en/of het wat), ook in geval van een stoornis
- meer uitdagende leerstof naast of in plaats van het reguliere groepsaanbod
- aangepast onderwijsaanbod voor rekenen, begrijpend lezen en andere vakgebieden (het hoe en/of het wat) als het een of twee vakgebieden betreft.

Aandacht en tijd

- Verlengde instructie, aangepaste instructie
- Extra inoefentijd
- Extra aandacht van de leerkracht
- Pre-teaching
- Tutor

Voorzieningen

- Remediërende materialen
- Remediërende software
- Visuele ondersteuning
- Werken op een computer

Gebouw

- Aanpassingen in ruimte i.v.m. concentratie of instructie in kleine setting.

Samenwerking

- Samenwerking met ouders i.v.m. extra inoefentijd.
- Behandelaar i.h.k.v. de vergoedingsregeling dyslexie
- Met HGPD-er
- Met zorginstelling.

Fysiek en medisch:

Deskundigheid

- Leerkrachten die creatief nadenken over oplossingen voor licht motorische problemen.
- Leerkrachten die zich verdiepen in medische problemen voor zover die aandacht van de leerkracht vragen qua signalering of toedienen medicatie (passend in het medisch protocol op school)

Aandacht en tijd

- Extra aandacht of tijd voor verwerking.

Voorzieningen

- Afspraken rond medisch handelen
- Aanpassingen in materiaal i.v.m. lichte motorische beperkingen
- Werken met laptop, tablet of computer
- Hulpmiddelen als wiebelkussen e.d.
- Protocollen

Gebouw

- Aanpassingen in ruimte i.v.m. lichte motorische beperkingen.
- Speellokaal
- Ruimte om even terug te trekken en tot rust te komen

Samenwerking

- Met ouders rond medisch handelen
- Met zorginstellingen/ therapeuten e.d

Sociaal-emotioneel en gedrag:

Deskundigheid

- Begrip en geduld bij leerkrachten en klasgenoten
- Een planmatige aanpak van de interactie of gedragsinterventies
- Leerkrachten met basiskennis van gedragsproblemen of stoornissen die zich flexibel willen opstellen
- Rust en orde in de groep
- Een veilig pedagogisch klimaat
- Het bevorderen van vriendschappen en acceptatie
- Ondersteuning van het zelfvertrouwen

Aandacht en tijd

- Korte individuele gesprekjes
- Een vertrouwenspersoon
- Een maatje en/of tutor
- Gerichte pedagogische aanpak (belonen, straffen en negeren).

Voorzieningen

- Methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Gebouw

- Ruimte om even terug te trekken en tot rust te komen
- Ruimte voor gesprekjes

Samenwerking

- Met ouders
- Met HGPD-er
- Met zorginstellingen

Werkhouding:

Deskundigheid

- Gevarieerd aanbod van instructie- en verwerkingsvormen
- Heldere structuur qua regels en afspraken
- Een leerkracht die verwachtingen uitspreekt en afstemt
- Een duidelijk programma
- Regelmaat

Aandacht en tijd

- Aandacht tijdens zelfstandige verwerking

Voorzieningen

- Time-timers
- Klok

- Ondersteunende materialen
- Werken op computer, laptop of tablet

Gebouw

- Rustige werkplekken

Samenwerking

- Met ouders
- Met HGPD-er

Thuisituatie:

Deskundigheid

- luisterend oor
- leerkracht die vaardig is in gespreksvoering
- leerkracht die vaardig is in signaleren
- afgestemde verwachtingen
- duidelijke afspraken

Aandacht en tijd

- Individuele gesprekje's

Voorzieningen

- Meldcode
- Duidelijke afspraken en protocollen in de school

Gebouw

- Gespreksruimten

Samenwerking

- met ouders
- met zorginstellingen

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist
- Snappet-coördinator

Intern Begeleider: Chantal Vermaas

Specialist meer- en hoogbegaafdheid: Anouschka van Treijen en Vivian van Linden

Snappet-coördinator: Chantal Vermaas

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- SOVA-trainer

Gedragsspecialist: Anouschka van Treijen

Intern Begeleider: Chantal Vermaas

SOVA-trainer: Tamara Elenbaas

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Intern Begeleider: Chantal Vermaas

Gedragsspecialist: Anouschka van Treijen

Specialist meer- en hoogbegaafdheid: Anouschka van Treijen en Vivian van Linden

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Fysiotherapeut: praktijk de Smisse (<https://www.fysiotherapiedesmisse.nl/>) komt bij ons aan school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

BHV-ers: Marieke van Veen, Ingeborg van Vossen en Cindy Vermeulen-Bruijnzeel

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zijn een kleine school waar we geen specifieke rol voor een taal- of rekenspecialist hebben. Door teamscholing en individuele scholing en expertise ondersteunen we elkaar. Mochten er zaken zijn waar we meer specialisme voor nodig hebben, dan worden we ondersteund door Bazalt. Dit is het schoolondersteuningsbureau voor de provincie Zeeland. Daarnaast werken we nauw samen met de andere scholen binnen onze stichting OcTHO.

Inbreng en invloed van leerlingen

Binnen onze school vinden we het belangrijk dat iedere leerling gehoord wordt en kan meedenken over de ondersteuning die hij of zij krijgt. Volgens het hoorrecht, zoals vastgelegd in de wet (artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag en artikel 8 van de Wet passend onderwijs), hebben leerlingen het recht om hun mening te geven over zaken die hen aangaan.

Wij geven hier vorm aan door kindgesprekken te voeren. Tijdens deze gesprekken praten we met de leerling over hoe het gaat op school, wat goed gaat en wat beter kan, en welke ondersteuning helpend is. De leerling krijgt de ruimte om eigen wensen, ideeën en gevoelens te delen. Op basis van deze gesprekken stemmen we de ondersteuning zo goed mogelijk af op de behoeften van het kind.

We vinden het belangrijk dat leerlingen ervaren dat hun stem ertoe doet. Daarom koppelen we ook altijd terug wat er met hun inbreng is gedaan. Zo versterken we eigenaarschap, betrokkenheid en het vertrouwen van de leerling in het eigen leerproces.

Daarnaast kunnen leerlingen via tevredenheidspeilingen aangeven of zij zich voldoende ondersteund voelen in hun ontwikkeling. Ook hebben we een leerlingenraad, waarin allerlei onderwerpen besproken worden, zoals ook het ondersteuningsaanbod van de school.

Extra informatie

Alle kinderen in de basisschoolleeftijd zijn van harte welkom op onze school. We bieden de kinderen goed, passend en thuisnabij onderwijs. Daar waar ons dat zelf niet lukt, roepen we de hulp in van externen. Als we dan nog niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van het kind, wordt samen met de ouders/verzorgers gezocht naar een passend alternatief.

Als we er niet uitkomen om de juiste zorg te bieden aan het betreffende kind, dan kunnen we de hulp inschakelen van een ambulant begeleider vanuit het samenwerkingsverband 'Kind op één'. Op deze manier kunnen we meer kinderen binnen de school en nabij huis, passend onderwijs geven.

De kinderen die meer- en/of hoogbegaafd zijn, dagen we in de groep op verschillende manieren extra uit. De bovenschoolse plusklas OcTHOplus, die in ons gebouw is gevestigd, biedt een keer per week, voor de kinderen die dat nodig hebben, extra zorg en/of begeleiding.

De volgende tekst is afkomstig vanuit ons samenwerkingsverband 'Kind op 1':

Passend onderwijs

Passend onderwijs is de wetgeving waarin geregeld wordt hoe ondersteuning wordt geboden aan leerlingen die iets extra's nodig hebben. Die ondersteuning wordt geregeld vanuit regionale samenwerkingsverbanden waarin schoolbesturen samenwerken. In onze regio is dat samenwerkingsverband Kind op 1.

Basisondersteuning

Elke basisschool heeft een eigen ondersteuningsstructuur in de school. De intern begeleider van de school is de persoon die de ondersteuning coördineert en aanspreekpunt is voor collega's (en vaak ouders/verzorgers) als er zorgen zijn over een leerling. Een school gaat bij zorgen eerst zelf aan de slag:

- gesprekken voeren met de leerling
- gesprekken voeren met ouders/verzorgers
- meedenken met de leerkracht
- een plan opstellen
- extra uitleg geven- een orthopedagoog vragen mee te denken (bijv. hgpd).

Dit soort ondersteuning noemen we basisondersteuning. Binnen Kind op 1 is afgesproken wat scholen zelf moeten kunnen en waarvoor men een beroep kan doen op het samenwerkingsverband.

Extra ondersteuning

Als dat wat het kind nodig heeft (de onderwijsbehoeften) de mogelijkheden van de school overstijgt, kan er een beroep worden gedaan op extra ondersteuning via het samenwerkingsverband. De mogelijkheden van de basisondersteuning zijn dan niet toereikend geweest. Scholen kunnen ondersteuning aanvragen bij het loket van Kind op 1. Extra ondersteuning kan er heel verschillend uitzien. In de praktijk gaat het soms om extra of ander materiaal, vaak om extra handen (bijvoorbeeld een onderwijsassistent) en vaak om iemand die komt meedenken met de school (een ambulant begeleider). Dit soort aanpassingen heet een arrangement. Als kinderen een arrangement krijgen, dan wordt er ook altijd een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit opp is het plan waarin de doelen op de lange en de korte termijn worden vastgelegd. In sommige gevallen komen betrokkenen tot de conclusie dat het kind niet meer gelukkig is op school en/of geen groei in ontwikkeling meer laat zien. Als dit niet meer bij te sturen is met een arrangement kan er een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd worden voor een plaats in een school voor speciaal (basis)onderwijs. Lees meer over Kind op 1 op de website www.swvkindop1.nl

Zorgplicht

Scholen zijn verplicht om ouders/verzorgers te helpen een passende schoolplek te vinden (zorgplicht). Ze zijn niet verplicht die plaats zelf te bieden. Om hierin een besluit te kunnen nemen doen scholen een goed onderzoek naar de onderwijsbehoeften van het kind en begeleidingsmogelijkheden van de school. Kind op 1 kan helpen bij het onderzoek, kan indien nodig een arrangement aanbieden én kan helpen zoeken naar een passende plek als de conclusie is dat deze school geen passend aanbod heeft. De contactgegevens van Kind op 1 staan op www.swvkindop1.nl

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken met Klassenpad:

- Een tool waarmee je heel bewust leert regie te voeren op groepsvormingsprocessen, groepsdynamiek en gedrag, waardoor je steeds beter leert zien waar een groep dreigt vast te lopen in hun ontwikkeling en wat jij kunt doen om de kracht van de groep naar boven te halen.
- Een tool waarmee je thema's die spelen in groepen (h)erkent en leert wat je kunt doen om de groep stapsgewijs door het thema heen te begeleiden zodat de onderlinge band steeds sterker wordt.
- Een tool waarmee je leerlingen helpt om onderling sterke relaties op te bouwen waardoor er meer rust in de klas ontstaat en kinderen zich veilig voelen met elkaar op school.
- Een tool waarmee je leerlingen leert omgaan met verschillen waardoor ze leren dat ze niet met iedereen vrienden hoeven te zijn maar wel met iedereen kunnen samenwerken.
- Een tool die jou helpt je leerlingen een zelfbewuste houding te ontwikkelen.
- Een tool die jouw professioneel handelen vergroot en versterkt in het groepsdynamisch denken en werken met de klas, waardoor je rust creëert in de klas en het gevoel van veiligheid versterkt in de klas en op school.

Daarnaast gebruiken we de methode Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Is leuk!

Tot slot werken we in de bovenbouw met Groepsgeluk:

Met Groepsgeluk - systemisch werken in de klas - maak je de dynamiek van de groep zichtbaar middels houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op tafel. Hierdoor krijgen zowel de groepsleider als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep. Wanneer je deze dynamiek zichtbaar maakt, heb je een effectieve tool in handen om een fijn pedagogisch klimaat te creëren. In lastige situaties kun je direct de balans herstellen. Zo blijft je groep gelukkig en in een gelukkige groep kan iedereen zich optimaal ontwikkelen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. De kinderen uit de groepen 6 t/m 8 worden jaarlijks bevraagd op de sociale veiligheidsbeleving. Naast deze enquête die door de kinderen wordt ingevuld, observeren de leerkrachten de kinderen m.b.v. CITO 'Kleuter in Beeld' en 'Leerling in Beeld'. N.a.v. de uitslag van de enquête en de observaties van de leerkrachten wordt er een groepsplan gedrag opgesteld. Uiteraard wordt de sociale ontwikkeling van kinderen ook met de ouders/verzorgers besproken.

Middels de RIE (Risico Inventarisatie en Evaluatie) zorgen we ervoor dat de kinderen kunnen werken in een fysiek veilige leeromgeving.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	C. Vermaas	c.vermaas@octho.nl
Vertrouwenspersoon	J. Menheere	j.menheere@octho.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De driehoek school-ouders-leerling is cruciaal voor een optimale ontwikkeling. Wij hechten dan ook veel waarde aan ouderbetrokkenheid. Samen met ouders/verzorgers wordt gekeken wat nodig is om hun kind(eren) zo optimaal mogelijk te laten leren op school. Een voorbeeld hiervan zijn onze ouder-teamavonden, waarin ouders/verzorgers met ons meedenken over allerlei onderwerpen die het onderwijs aan hun kinderen aangaan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Tijdens reguliere contactmomenten, dat wil zeggen, de startgesprekken en de ontwikkelgesprekken, word je op de hoogte gebracht van de vorderingen van je kind. Verder kun je tijdens de speciale kijkmomenten en/ of open ochtenden in de klas zien hoe je kind in de klas aan het werk is.

Wanneer je kind speciale begeleiding nodig heeft, word je als ouders/verzorgers betrokken bij dit traject en worden zaken schriftelijk vastgelegd en ondertekend.

Aan het begin van het schooljaar ontvang je een schoolkalender met de belangrijkste data en praktische informatie. Via Parro houden we je op de hoogte van actuele zaken. Houd ook onze Facebook en Instagram pagina in de gaten!

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Het kan altijd voorkomen dat je een keer botst of een meningsverschil hebt met iemand van school. In dat geval gaan we ervan uit dat jij en de betreffende persoon dit in goed overleg met elkaar kunnen oplossen. Kom je er samen niet uit, dan kun je bij de directie van de school terecht. Ben je nog niet tevreden, dan kun je het schoolbestuur inlichten. Het schoolbestuur zal samen met je/jullie naar een oplossing zoeken. Mogelijk schakelen zij een externe deskundige in.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen - LKC, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030- 2809590.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon, Elke de Beyer, kan je daarbij helpen zijn als je dat wenst. Zij is bereikbaar op 06-52889686 of info@mediation-connect.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- Ouder-teamavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Binnen ons onderwijsprogramma zijn diverse ouders actief. Zij helpen met o.a. natuurlessen, de uitleenbibliotheek, begeleiding tijdens een excursie of vertellen over een beroep/expertise. We willen ouders graag inzetten op hun kwaliteiten om een zo rijk mogelijke leeromgeving te realiseren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Op obs De Eevliet is er geen algemene vrijwillige ouderbijdrage. Alleen voor het schoolkamp en de schoolreis wordt een **vrijwillige** bijdrage gevraagd:

Schoolreis - Unit 1 (groep 1 t/m 4) - €25

Schoolkamp - 2 dagen (groep 5/6) - €50

Schoolkamp - 3 dagen (groep 7/8) - €75

Alle leerlingen mogen en kunnen meedoen aan alle activiteiten die de school organiseert, ook als de vrijwillige bijdrage voor schoolreis/kamp niet is betaald.

De gemeente Tholen kent een ondersteuningsregeling. Deze is bedoeld voor gezinnen die moeten rondkomen van een minimum inkomen. Voor meer informatie kun je terecht bij de directie of bij de gemeente Tholen.

We organiseren (sponsor)activiteiten om extra geld in te zamelen voor nevenactiviteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind ziek is, moet je de school daarvan op de hoogte stellen. Dit kun je doen door je kind ziek te melden via Parro.

Als je kind ziek wordt op school, belt de leerkracht naar de ouders/verzorgers of het noodadres dat is doorgegeven aan de school.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verzoeken voor verlof buiten de schoolvakantie moeten van te voren schriftelijk aangevraagd worden bij de directeur. Hiervoor is een aanvraagformulier beschikbaar, op papier verkrijgbaar op school of te downloaden vanaf de website: <https://www.obsdeeevliet.nl/ouderinfo/documenten/>

4.4 Toelatingsbeleid

Wij zijn een openbare basisschool en geven onderwijs aan alle kinderen. De school is een afspiegeling van onze samenleving en we leren van en met elkaar. Als kinderen vier jaar zijn geworden, zijn zij oud genoeg om op De Eevliet naar school te gaan. Wij gaan ervan uit dat kleuters zindelijk zijn als ze op school komen. In overleg met de leerkrachten mogen zij voorafgaand aan hun vierde verjaardag al komen wennen op school. Kinderen die bijvoorbeeld door verhuizing van een andere school op onze school komen, kunnen pas worden toegelaten als de ouders een bewijs van uitschrijving van de laatst bezochte school kunnen overleggen. Deze kinderen gaan verder op het niveau waar ze op de vorige school zijn gebleven.

4.5 Sociale media en gebruik mobiele telefoons

Sociale media zoals Instagram, Facebook, YouTube en LinkedIn bieden de mogelijkheid om te laten zien dat men trots is op de school. Ze kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago. Berichten op sociale media kunnen de goede naam van de school en betrokkenen ook schaden. Daarom verwachten wij dat mensen bewust omgaan met sociale media en met een positieve insteek communiceren, aansluitend bij de normen die hiervoor gelden in de maatschappij. Stichting OcTHO vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft een protocol opgezet om richtlijnen te geven aan iedereen die bij een OcTHO-school betrokken is, of zich daarbij betrokken voelt. Deze is terug te vinden op onze website (<https://www.obsdeeevliet.nl/ouderinfo/documenten/>) en maakt deel uit van de wet AVG.

Het hebben van een mobiele telefoon op school is niet toegestaan. Mocht er vanuit school gebeld moeten worden naar huis, dan kan de schooltelefoon gebruikt worden. In gevallen dat een kind wel een mobiele telefoon nodig heeft (denk aan een lang stuk fietsen van school naar huis), dan vragen wij even contact op te nemen met de leerkracht van je kind om hierover afspraken te maken. School is niet aansprakelijk voor verlies of schade.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We gebruiken het leerlingvolgsysteem van CITO (Kleuter in Beeld en Leerling in Beeld) om een goed beeld te krijgen welke vorderingen een leerling maakt en waar eventueel extra ondersteuning nodig is. We nemen deze toetsen af wanneer een leerling daar in de lesstof aan toe is. Zo krijgt een leerling nooit een toets die veel te moeilijk (kans op frustratie/fixed mindset) of veel te makkelijk (kans op frustratie/onderpresteren) is.

De resultaten van de CITO-toetsen worden met het team geanalyseerd. Er worden acties opgesteld door het team. Die acties krijgen een plaats in de groepsplannen, die iedere periode geëvalueerd worden.

Daarnaast zijn we dagelijks bezig met observaties en analyses waardoor we sneller onze aanpak kunnen bijstellen of wijzigen. Op deze manier worden onze leerlingen meer in hun behoeften voorzien.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

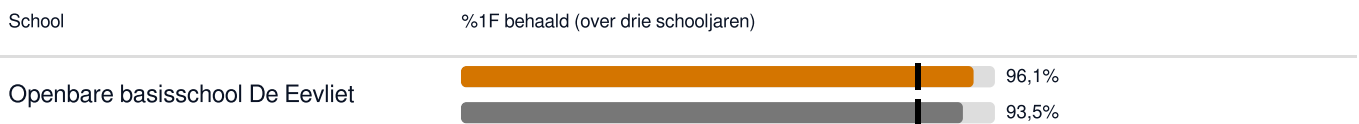
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

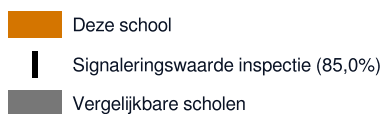
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op obs De Eevliet hebben we te maken met een klein leerlingenaantal per groep. Een groepsgemiddelde geeft hierdoor geen eerlijk beeld. Daarom kijken we op individueel niveau naar de resultaten van onze leerlingen. Ons doel is dat de eindopbrengsten in het verlengde liggen van de tussenopbrengsten. Onze ambitie is dat we het landelijk gemiddelde halen, ondanks een relatief groot aantal leerlingen met een ontwikkelingsperspectief. Wij willen het maximale halen uit ieder kind, zodat ze vol kansen en mogelijkheden onze school verlaten.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



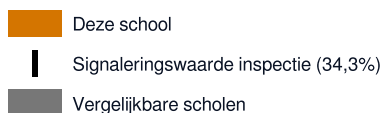
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Ons schooladvies komt als volgt tot stand:

Oktober

In oktober vindt de ADIT test plaats. We gebruiken deze test als toevoeging om ons advies te onderbouwen op basis van de geteste intelligentie en de potentie van onze leerlingen. Daarna volgt een voorlopig schooladvies.

Februari

In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.

Maart

In maart wordt de uitslag van de doorstroomtoets verwacht, waarna leerlingen het definitieve advies ontvangen in een gesprek tussen ouders, leerlingen en leerkrachten. Daarna kunnen ouders hun kind aanmelden voor het Voortgezet Onderwijs.

Om tot het definitieve schooladvies te komen, gebruiken wij de volgende gegevens en resultaten:

- leerresultaten op de leerlijn
- CITO Leerling in Beeld
- NIO
- prognose VO
- taakaanpak/werkhouding/motivatie
- sociaal-emotionele ontwikkeling

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	20,0%
vmbo-k / -(g)t	50,0%
havo	10,0%
havo / vwo	10,0%
vwo	10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerken

Zelfregulering

Veilige leeromgeving

Wij zien het bijbrengen van sociale vaardigheden als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers en school. Dit vraagt echter wel om duidelijke afspraken/heldere verwachtingen van elkaar. Met Klassenpad werken we het hele jaar aan een fijne groep. Daarnaast komt wekelijks een gedragsnorm of sociale vaardigheid centraal te staan met de methode "Kwink". Op deze wijze wordt het gehele jaar aandacht besteed aan de sociale ontwikkeling van kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

1. Met Klassenpad werken we een heel jaar aan de stimulering van het groepsproces.
 2. Met de methode Kwink wordt er vervolgens wekelijks aandacht besteed aan sociale vaardigheden. Iedere week staat er een "Kwink van de week" centraal.
 3. In de bovenbouw werken we één of twee keer per jaar, naar gelang de behoefte, met Groepsgeluk. Met GroepsGeluk - systemisch werken in de klas - maak je de dynamiek van de groep zichtbaar middels houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op tafel. Hierdoor krijgen zowel de mentor als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep. Wanneer je deze dynamiek zichtbaar maakt, heb je een effectieve tool in handen om een fijn pedagogisch klimaat te creëren. In lastige situaties kun je direct de balans herstellen. Zo blijft je groep gelukkig en in een gelukkige groep kan iedereen zich optimaal ontwikkelen.
 4. Tijdens de gymlessen in de bovenbouw wordt aandacht besteed aan weerbaarheid.
 5. De vorderingen op sociaal emotionele ontwikkelingen worden gevolgd middels observatielijsten vanuit 'Kleuter in Beeld en 'Leerling in Beeld' (CITO) en de jaarlijkse tevredenheidspeiling onder de groepen 6 t/m 8. Op basis van de uitslagen wordt er een groepsplan gedrag opgesteld (voor individuele ondersteuning en indien noodzakelijk ook voor de gehele groep).
- Binnen onze stichting bieden wij ook sociale vaardigheidstraining aan. Deelname aan zo'n traject zal in overleg met de ouders/verzorgers worden opgestart.

6 Schooltijden en opvang

Obs De Eevliet heeft, na een enquête onder ouders/verzorgers die bijna unaniem was, gekozen voor het vijf gelijke dagen model. Waarom? Dit zijn een aantal voordelen:

1. Regelmaat en structuur

Het vijf gelijke dagen model biedt kinderen een dagelijks regelmatig schema, wat helpt bij het ontwikkelen van routine. Routine biedt kinderen veiligheid, stabiliteit en zelfdiscipline. Ouders profiteren van een gestructureerde dagplanning en een gezondere levensstijl.

2. Beter werk/school - privé evenwicht

Het model zorgt voor een betere balans tussen werk en privé, waardoor er meerdere middagen zijn voor hobby's van kinderen en privétaken van ouders/verzorgers.

3. Efficiënt gebruik van onderwijstijd

Gelijke schooldagen zorgen voor efficiënter gebruik van onderwijstijd. Leerkrachten kunnen leerstof gelijkmatiger verdelen over de week. Dit helpt leerlingen de informatie beter te begrijpen en te onthouden.

4. Bestrijding van het lerarentekort

Een gestructureerd schema verbetert werkomstandigheden voor leerkrachten en maakt het aantrekkelijker om op voorheen kortere dagen, zoals woensdag en vrijdag, te werken. Dit draagt op lange termijn bij aan het verminderen van het lerarentekort.

5. Flexibiliteit voor naschoolse activiteiten

Het model biedt ouders en kinderen meer flexibiliteit voor activiteiten, zonder zorgen over wisselende roosters.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 15:00
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 15:00
Woensdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 15:00
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 15:00
Vrijdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 15:00

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Unit 1 vanaf 12.00 uur vrij (opvang tot 13.00 uur)

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In Poortvliet biedt ZO Kinderopvang alleen voorschoolse opvang op maandagochtend, dinsdagochtend en donderdagochtend. Dat is niet voor alle ouders/verzorgers voldoende. Daarom willen wij werkende ouders/verzorgers ondersteunen door de schooldeuren op de andere dagen te openen vanaf 08.00 uur. Daarnaast mogen kinderen tot 15.00 uur op school blijven. Hier zijn geen kosten aan verbonden. Wel is vooraf aanmelden noodzakelijk, zodat toezicht geregeld kan worden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	23 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	23 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m donderdag	8.00-16.30 uur (wo 8-13 uur)

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB-er	dinsdag	8.00-16.30 uur

Directie: Anouschka van Treijen, 0166-617016, a.vantreijen@octho.nl

IB-er: Chantal Vermaas, 0166-617016, c.vermaas@octho.nl

Leerkrachten zijn onder schooltijd niet telefonisch bereikbaar, omdat ze dan de zorg en verantwoordelijkheid hebben voor de leerlingen in hun groep. Stuur daarom een bericht via Parro of bel na schooltijd als je een leerkracht wilt spreken.